О начале отопительного сезона периода 2017/2018 годов учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области


ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Руководителям учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области:
   1) до 15 сентября 2017 года оформить заявку в теплоснабжающую организацию по подаче и приему энергоресурсов с предполагаемой датой включения в отопительном сезоне 2017/2018 годов;
   2) до 15 сентября 2017 года получить акт технической готовности теплопотребляющей установки и паспорт готовности объекта к эксплуатации в зимний период;
   3) принять соответствующие организационные и технические меры по приему тепловой энергии и теплоносителя (отопления и горячего водоснабжения) на объекты учреждений;
   4) организовать дежурство ответственных лиц в период начала запуска котельных и централизованных систем отопления;
   5) принимать незамедлительные меры по локализации и ликвидации технологических нарушений (аварий) на инженерных сетях и оборудовании в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности;
   6) в течение 2-х недель после подачи тепловой энергии и теплоносителя (отопления и горячего водоснабжения) на объекты учреждений эксплуатационным службам произвести наладку, регулировку систем
теплоснабжения и теплопотребления (теплового режима) в соответствии с нормативными требованиями;

7) не допускать самовольных присоединений, снятия или рассверливания шайб, диафрагм и сопел, разбора (слива) сетевой воды из системы теплоснабжения, самовольного снятия пломб;

8) осуществлять контроль за техническим состоянием и исправностью тепловых сетей, тепловых пунктов, котельных, находящихся на балансе учреждений (пользователей);

9) обеспечивать равномерный прогрев всех нагревательных приборов с целью обеспечения требуемых температур в помещениях согласно действующим нормативам;

10) организовать периодический обход и контроль за работой систем теплоснабжения и состоянием утепления зданий персоналом учреждения (пользователя);

11) на источниках теплоснабжения (учреждения) проверить работу резервного и аварийного оборудования, наличие основного и резервного топлива, инструмента, материалов и запасных частей;

12) выявленные в процессе периодического протапливания замечания и неисправности на системах теплоснабжения и теплопотребления должны быть устранены до начала регулярного отопления;

13) обеспечить регулирование температуры горячей воды в системах горячего водоснабжения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

14) при прекращении циркуляции сетевой воды в период отрицательных температур наружного воздуха, обеспечивать периодическую замену теплоносителя в системах отопления, не допуская снижения температуры в них ниже 30 ºС. Решение о необходимости дренирования теплоносителя из систем, должен принимать ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей учреждения (пользователя), с предварительным уведомлением теплоснабжающей организации и по согласованию с органом местного самоуправления, на территории которых располагаются данные учреждения. Порядок опорожнения, а также допускаемая длительность отключения систем отопления без дренирования теплоносителя в зависимости от степени утепленности, аккумулирующей способности и конструкции отапливаемых зданий, должны быть определены инструкцией по эксплуатации с учетом местных условий (график продолжительности остывания зданий при отключении теплоснабжения);

15) во избежание пожарной опасности на объектах учреждений запрещается использовать бытовые электронагревательные приборы, а также эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

16) выполнять оперативные указания ресурсоснабжающих организаций в отношении режимов энергопотребления;
17) с 01 января 2018 года принять меры по обеспечению снижения в сопоставимых условиях объема потребления тепло-, электроэнергии, воды, угля и иного топлива не менее чем на три процента от объема, фактически потребленного в 2017 году, каждого из указанных ресурсов;

18) представлять в еженедельном режиме, начиная с 15 сентября 2017 года в инженерно-технический отдел государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (г. Екатеринбург, ул. Гагарина, 53, кабинет 113, электронная почта: fhu-mz66@yandex.ru) отчет о начале отопительного сезона 2017/2018 годов (о ходе пуска тепла на объекты), по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

19) обеспечить своевременность и полноту предоставления информации о прохождении отопительного сезона 2017/2018 годов и о нештатных ситуациях в инженерно-технический отдел государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (г. Екатеринбург, ул. Гагарина, 53, кабинет 113, электронная почта: fhu-mz66@yandex.ru);

20) своевременно информировать о прохождении отопительного сезона и о нештатных ситуациях органы местного самоуправления, теплоснабжающие и теплосетевые организации, отдел мобилизационной подготовки и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях Министерства здравоохранения Свердловской области;

21) представлять оперативную информацию (в течение одного часа) о произошедшем пожаре или пожароопасной ситуации (задымление, короткое замыкание электропроводки, электрооборудования) и других чрезвычайных ситуациях, создающих угрозу возникновения пожара на объекте, а также о нештатных ситуациях при прохождении отопительного сезона дежурному Министерства здравоохранения Свердловской области (тел./факс: 8 (343) 312-00-03, электронная почта: minzdrav@egov66.ru) при наступлении тяжких последствий (травмирования, гибели людей и др.) – лично Министру здравоохранения Свердловской области.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» А.Ф. Шарипова.

Министр здравоохранения Свердловской области

И.М. Трофимов
Форма

Приложение № 5 к приказу
Министерства здравоохранения
Свердловской области
от 05 СЕНТЯБРЯ 2017 № 1513-р.

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель__________________________

(Ф.И.О.)
"__" ___________________ 2017 год

Еженедельный отчет
о начале отопительного сезона 2017/2018 годов
по состоянию на _______09.2017 г.

Наименование учреждения:

<table>
<thead>
<tr>
<th>№ п/п</th>
<th>Техническая и финансовая готовность учреждения к пуску тепла (да/нет)</th>
<th>Дата подачи заявки</th>
<th>Дата пуска тепла по графику в учреждении</th>
<th>Дата фактического пуска тепла в учреждении</th>
<th>Причина задержки пуска тепла относительно даты «по графику»</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>да</td>
<td>нет (указать причину)</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Наличие стодневного запаса котельно-печного топлива на __09.2017 г. (да/нет)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Вид топлива</th>
<th>да</th>
<th>нет</th>
<th>пояснения</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>дрова/уголь</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>(указать нужно)</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Исполнитель: _____________________________ Ф.И.О. _____________________________ контактный телефон _____________________________ подпись _____________________________

Руководитель: _____________________________ Ф.И.О. _____________________________ подпись _____________________________